

MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt.

Iktatószám:

Szolgáltató azonosító: MOHU azonosító:

Hulladékgazdálkodási közszolgáltatás igénybevételének bejelentése

- természetes személy részére -

Az adatlapot kérjük olvasható vagy nyomtatott betűkkel kitölteni.

Név:

Születési név:

Születési hely, idő:

Anyja neve:

Telefonszám¹: E-mail cím¹:

Szolgáltatás igénybevételének kezdő időpontja*: év hónap nap

Előző tulajdonos neve:.....

Matrica száma:

A felhasználási hely címe:

Irányítószám: Település Közterület neve, jellege:.....

..... Házszám: Épület/em./ajtó:

Ingatlan igénybevételének jellege: állandó üdülőidőszakos

Használat jogcíme: tulajdonjog bérlet² szívességi használat² haszonélvezet²

Számlázási adatok:

Név:

Irányítószám: Település Közterület neve, jellege:.....

..... Házszám: Épület/em./ajtó:

Gyűjtőedény (típus, darabszám, méret):

A kiválasztáshoz kérje ügyintézőnk iránymutatását, aki tájékoztatja Önt az elérhető egyéb típusú edényzetekről is!

Vegyesliter db

(kommunális):

Szelektív:liter db

Zöld:liter db

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fent megadott adatok a valóságnak megfelelnek.

Kelt: _____

Ügyfél aláírása

Ügyintéző aláírása

Tulajdonos aláírása

¹: A telefonszám és e-mail cím megadása nem kötelező. Ön később is jelezheti a MOHU elérhetőségein, ha nem szeretné, hogy a telefonszámát és/vagy az e-mail címét a MOHU kezelje. Ez esetben a MOHU törli ezeket az adatokat, kivéve, amennyiben a megőrzésük jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez szükséges, például késedelmes fizetés, illetve hatósági vagy bírósági eljárások esetén.

²: Bérlői, hasznélvezeti és szivességi használat esetén a tulajdonos hozzájárulása (aláírás) szükséges.

*birtokbavétel időpontja

Tájékoztató

Vegyes hulladék gyűjtése és elszállítása:

A vegyes hulladék gyűjtésének és elszállításának rendjéről és módjáról az illetékes területi szolgáltatónál tájékozódhat. A gyűjtési alkalmakról az ingatlanhasználók az éves hulladéknaptárból tájékozódhatnak, amelyet a területi szolgáltatók internetes honlapjukon elérhetővé tesznek, valamint a helyben szokásos módon az ingatlanhasználók részére kihirdetnek.

Vegyes gyűjtőedényre vonatkozó szabályok:

A vegyes gyűjtőedényt az ingatlanhasználó saját költségén köteles biztosítani azzal a feltétellel, hogy a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztvevénység körébe tartozó hulladéokra vonatkozó szolgáltatásban kizárólag olyan gyűjtőedénnyel vehet részt, amely megfelel a vonatkozó MSZ EN 840 számú szabványnak, a területi szolgáltató gyűjtéshez rendszeresített gyűjtőjárművével begyűjtendő, valamint a vegyes gyűjtőedény űrmértéke

- (a) természetes személy Ingatlanhasználó esetén 80 liter vagy nagyobb;
- (b) az adott lakóingatlant egyedül használó természetes személy Ingatlanhasználó esetén 60 liter vagy nagyobb.

A (b) pontban foglaltak alkalmazásának feltétele, hogy az ingatlanhasználó annak tényét, hogy a lakóingatlant egyedül használja, a járási hivatal által kiadott igazolás útján bizonyítsa. Amennyiben a járási hivatal a lakóingatlan egyedül történő használatát nem igazolja, de a tényleges állapot ennek felel meg, akkor a települési önkormányzat jegyzője jogosult ennek igazolására a jegyző által szükségesnek tartott bizonyítást követően. A lakóingatlan egyedül használata a Kormányablak által kiállított hatósági bizonyítvánnyal is igazolható.

Szelektív gyűjtőedényre vonatkozó szabályok:

Házhoz menő szelektív gyűjtés esetén a szelektív gyűjtőedényt a területi szolgáltatón keresztül a MOHU térítésmentesen biztosítja. Mindaddig, amíg a szelektív gyűjtőedény nem biztosított, a MOHU a területi szolgáltatón keresztül ürítési alkalmanként 2 db szelektív zsákot biztosít az ingatlanhasználóknak – ennek átvételéről a területi szolgáltatónál tájékozódhat.

Amennyiben a területi szolgáltató nem biztosít külön edényt a szelektív hulladék elkülönített gyűjtésére, abban az esetben a szolgáltató által biztosított matricával ellátva helyezhető ki a hulladék.

Zöldhulladék gyűjtőedényre vonatkozó szabályok:

Amennyiben a területi szolgáltató biztosítja a zöldhulladék elkülönített gyűjtőedényben történő gyűjtését, a zöldhulladékot az ingatlanhasználó köteles a képződés helyén ezen célra rendszeresített gyűjtőedényben vagy zsákban gyűjteni.

Amennyiben a területi szolgáltató nem biztosít külön edényt a zöldhulladék elkülönített gyűjtésére, az ingatlanhasználó a vegyes hulladék gyűjtésére szolgáló edénybe helyezheti a zöldhulladékot, vagy a szolgáltató által biztosított matricával ellátva teheti ki azt.

A MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt. által végzett adatkezelésekről szóló részletes tájékoztatók megtekinthetők a www.mohu.hu weboldalon, és kérésre nyomtatott formában is elérhetők.

Elérhetőségek, nyitvatartási idő:

2120 Dunakeszi Krajcár utca 16.
06-27-342-885
kozuzem@dkkozuzemi.hu

Hétfő 7:30 – 19:30
Szerda 8:00 – 12:00 és 13:00 – 15:30
Péntek 8:00 – 11:30